

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
МДОУ  
«ЦРР- детский сад № 188»  
Протокол № 3 от 27.03.2024 г

**СОГЛАСОВАНО**

На Совете родителей  
МДОУ  
«ЦРР-детский сад № 188»  
Протокол № 3 от 27.03.2024 г

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МДОУ  
«ЦРР-детский сад № 188»  
\_\_\_\_\_ М.Л.Гольденберг  
Приказ № 81 от 29.03.2024 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конфликте интересов**  
**муниципального дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«ЦРР - детский сад № 188»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы по предотвращению, выявлению и урегулированию конфликтов интересов, возникающих у работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «ЦРР - детский сад № 188» (далее ДОУ), в ходе выполнения ими профессиональной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. N 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями от 19 декабря 2023 года;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 25.12.2023 с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2024).

1.3. В ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дано понятие конфликта интересов педагогического работника.

Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника, при осуществлении им профессиональной деятельности, возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников, родителей (законных представителей).

1.4. К ситуации конфликта интересов педагогического работника относится запрет ч.2 ст. 48 Федерального закона № 273-ФЗ на осуществление индивидуальной педагогической деятельности в отношении обучающихся той организации, где педагог работает, если это ведет к конфликту интересов.

Ситуации, в которых возникновение конфликта интересов педагогического работника является наиболее вероятным:

- получение подарков и услуг;
- сбор денег на нужды группы, Учреждения;
- участие в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих воспитанников;
- ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же воспитанников;
- занятие репетиторством с воспитанниками, которых обучает;
- небезвыгодные предложения от родителей (законных представителей) воспитанников, педагогом, чьей группы он является;
- небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) воспитанников;
- нарушение установленных в Учреждении запретов (передача третьим лицам и использование персональной информации воспитанников и других работников).

## **2. Порядок работы по выявлению, урегулированию и предотвращению конфликта интересов педагогического работника**

2.1. Первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций ДОУ, является Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МДОУ «ЦРР-детский сад № 188» (далее – Комиссия).

2.2. При возникновении ситуации конфликта интересов работника должны соблюдаться права личности всех сторон конфликта.

2.3. Работа по управлению конфликтом интересов в ДОУ, основывается на следующих принципах:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ДОУ и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) организацией.

2.4. Работники ДООУ обязаны в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами организации – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

2.5. В случае возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он вправе проинформировать об этом руководство ДООУ в письменной форме.

2.6. Руководитель, которому стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до временного (на период рассмотрения конфликта Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений) отстранения педагога от занимаемой должности.

2.7. Работник вправе письменно обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта.

2.8. Порядок принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом ДООУ.

2.9. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

2.8. Обратиться в Комиссию можно только в письменной форме. Порядок рассмотрения ситуации, конфликта интересов педагогического работника определен Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МДООУ «ЦРР-детский сад № 188».

2.9. Для предотвращения конфликта интересов педагогическим работникам ДООУ необходимо следовать «Кодексу этики и служебного поведения работников МДООУ «ЦРР-детский сад № 188», по предотвращению конфликта интересов».

2.10. Комиссия ДООУ рассматривает представленные сведения и урегулирует конфликт интересов конфиденциально.

2.11. Способы разрешения конфликта интересов:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;

- увольнение работника из организации по инициативе работника;

- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей и т.д.

2.12. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности ДООУ и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.